

REGULAMIN PARKINGU

Zarządca Parkingu – Wielospecjalistyczny Szpital Powiatowy S.A. w Tarnowskich Górach

Postanowienia ogólne

1. **[Regulamin i Cennik]** Kierowca pojazdu poprzez wjazd na teren parkingu wyraża zgodę na warunki przedstawione w niniejszym Regulaminie oraz Cenniku i zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania jego postanowień.
2. **[Rodzaj Parkingu]** Parking jest niestrzeżony, płatny, czynny 24h na dobę, 7 dni w tygodniu.
3. **[Przeznaczenie Parkingu]** Parking przeznaczony jest dla pacjentów, osób odwiedzających oraz personelu szpitalnego, za wyjątkami dopuszczonymi przez Zarządcę Parkingu.
4. **[Rodzaje pojazdów]** Parking jest przeznaczony dla motocykli, pojazdów osobowych, samochodów dostawczych, ciężarowych o dopuszczalnej masie do 3,5 t. Wjazd innych pojazdów jest zakazany, chyba że zostanie uprzednio udzielona zgoda przez Zarządcę Parkingu.
5. **[Wjazd na Parking]** Warunkiem wjazdu i korzystania z miejsca parkingowego jest **pobranie biletu parkingowego (system godzinowy)**, bądź posiadanie **karty abonamentowej (system abonamentowy)**.

Opłaty

6. **[Opłaty]** Wysokość opłaty parkingowej oraz innych opłat określa **Cennik** umieszczony przed wjazdem na teren parkingu, w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią.
7. **[Osoby zwolnione z opłaty parkingowej]** Osoby zwolnione z opłaty parkingowej oraz zasady zwalniania z opłaty określa Cennik.
8. **[Uiszczenie opłaty]** Opłata za parkowanie w systemie godzinowym następuje przed wyjazdem z Parkingu w **kasie automatycznej umieszczonej przy wyjeździe** z Parkingu. Po opłaceniu biletu należy w ciągu 15 min. opuścić parking. Przekroczenie ustalonego czasu na wyjazd skutkuje naliczeniem dodatkowej opłaty zgodnie z Cennikiem. Czas wynikający z pozostawiania pojazdu na Parkingu z przyczyn niezależnych od Zarządcy Parkingu (Szpitala), jak awaria pojazdu, kontrola policyjna itp., nie jest podstawą do pomniejszenia opłaty o ten czas lub naliczenia opłaty w mniejszej wysokości.

Sposób korzystania

9. **[Bilet parkingowy]** Parkując pojazd kierowca jest zobowiązany do **umieszczenia biletu parkingowego w widocznym miejscu, za przednią szybą pojazdu**, w sposób umożliwiający jego skontrolowanie. Na żądanie obsługi parkingu kierowca zobowiązany jest do okazania ważnego biletu parkingowego lub ważnej karty abonamentowej.
10. **[Karta abonamentowa]** Karta abonamentowa przypisana jest do osoby, której została wydana. Zabronione jest jakiekolwiek użyczenie karty abonamentowej osobom trzecim.
11. **[Utrata bądź zniszczenie biletu]** W przypadku zagubienia lub zniszczenia karty abonamentowej bądź biletu, należy natychmiast ten fakt zgłosić obsłudze parkingu. Za **wydanie nowej karty oraz za brak biletu pobierana jest opłata zgodnie z Cennikiem**.
12. **[Osoby niepełnosprawne]** Kierowca posiadający kartę parkingową dla **osoby niepełnosprawnej** zobowiązany jest przy wjeździe pojazdu na Parking do umieszczenia jej w widocznym miejscu, za przednią szybą pojazdu, w sposób umożliwiający jej skontrolowanie i identyfikację posiadacza karty.

www.wspsa.pl tel.: 032 390 82 00 fax: 032 384 54 04 NIP: 645-25-01-353 REGON: 241512940

Bank: ING Bank Śląski O/Tarnowskie Góry NRB: 79 1050 1230 1000 0023 4649 7437

KRS: nr: 0000349762 Sąd Rejonowy w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

Kapitał zakładowy w kwocie 18 441 000,00 zł opłacony w całości.

13. **[Zasady ruchu]** Na terenie parkingu obowiązują przepisy ustawy **Prawo o ruchu drogowym**. Maksymalna prędkość poruszania się pojazdu na terenie parkingu wynosi **15 km/h**.
14. **[Miejsca parkingowe]** Pojazdy wolno ustawiać **tylko na wyznaczonych miejscach postojowych**, z wyjątkiem miejsc zarezerwowanych (numerowanych bądź w inny sposób oznaczonych jako zarezerwowane). Zabrania się parkowania poza wyznaczonymi miejscami postojowymi, w szczególności na wjazdach, wyjazdach, pasach ruchu, chodnikach, terenach zielonych itp.
15. **[Nieprawidłowe parkowanie]** Za nieprawidłowe parkowanie, w szczególności zajęcie zarezerwowanego miejsca postojowego przez pojazd nieuprawniony, parkowanie poza wyznaczonymi miejscami bądź nieprawidłowo zaparkowany pojazd (np. zajmujący dwa miejsca), będzie pobierana **dodatkowa opłata** określona w Cenniku. Nieprawidłowo zaparkowane pojazdy mogą być wywożone lub przestawiane.
16. **[Zabezpieczenie pojazdu]** Kierowca zobowiązany jest do zabezpieczenia pojazdu przed dostaniem się do jego wnętrza osób nieuprawnionych oraz do stosowania zainstalowanych w pojeździe systemów zabezpieczeń.
17. **[Odpowiedzialność Zarządcy]** Zarządzający nie odpowiada za powstałe podczas parkowania szkody wewnątrz pojazdu oraz rzeczy znajdujące się w pojeździe. Zarządzający nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w wyniku działania siły wyższej oraz w wyniku nieprzestrzegania postanowień Regulaminu.
18. **[Odpowiedzialność kierowcy]** Kierowca pojazdu odpowiada za szkody wyrządzone na terenie parkingu pojazdom osób trzecich, osobom trzecim bądź za uszkodzenia infrastruktury parkingowej i szpitalnej. Kierowca pojazdu zobowiązany jest zgłosić obsłudze parkingu wszelkie spowodowane przez niego uszkodzenia innych pojazdów powstałe podczas manewrowania na parkingu. Kierowca uszkodzonego pojazdu zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania obsługi parkingu o zaistnieniu szkody, nie później jednak niż przed opuszczeniem parkingu.
19. **[Awaryjne otwarcie pojazdu]** W przypadku zgubienia kluczyków do pojazdu, próby dostania się do wnętrza pojazdu mogą być podjęte po okazaniu obsłudze parkingu dowodu rejestracyjnego pojazdu oraz dowodu tożsamości kierowcy, na jego koszt i ryzyko.
20. **[Awaryjne usunięcie pojazdu]** Zarządzający jest uprawniony do usunięcia pojazdu z parkingu w razie zaistnienia nagłej i uzasadnionej przyczyny (np. zagrożenie uszkodzenia przechowywanego pojazdu).
21. **[Skargi i kontakt z Zarządcą]** Skargi, wnioski oraz roszczenia związane z korzystaniem z parkingu, należy zgłaszać na adres Zarządzającego Parkingiem:

– **Wielospecjalistyczny Szpital Powiatowy S.A. w Tarnowskich Górach, ulica Pyskowska 47-51**

– **e-mail: jbis@wspsa.pl**

Telefon alarmowy: 785 051 335 lub w sprawach technicznych/awariach – tel.722 380 205

PREZES ZARZĄDU
Wielospecjalistycznego Szpitala Powiatowego S.A.
w Tarnowskich Górach

Sebastian Grabowski